



<https://www.independentliving-stiftung.de/job/22868>

## Mitarbeiter/in Gästeservice und Rezeption (m/w/d)

### Beschreibung

#### Arbeiten, wo andere Urlaub machen

Das HeleneCamp liegt direkt am Helenensee bei Frankfurt (Oder) und ist eine einzigartige Anlage für Gruppenreisen, Klassenfahrten, Trainingslager und Bildungsangebote. Als Teil der INDEPENDENT LIVING Stiftung bieten wir unseren Gästen unvergessliche Aufenthalte in naturnaher Umgebung. Hier treffen erlebnisreiche Freizeitgestaltung, gute Betreuung und professionelle Organisation aufeinander.

Zur Verstärkung unseres engagierten Teams suchen wir ab sofort eine Mitarbeiterin oder einen Mitarbeiter für den Gästeservice und die Rezeption.

In dieser abwechslungsreichen Tätigkeit bist du die erste Ansprechperson für unsere Gäste und trägst aktiv dazu bei, dass sich alle willkommen und rundum gut betreut fühlen. Wenn du Freude an Organisation, Kommunikation und Teamarbeit hast, bist du bei uns genau richtig.

### Deine Aufgaben

- Empfang und Betreuung unserer Gäste vor Ort
- Bearbeitung von Anfragen per Telefon und E-Mail
- Erstellung von Angeboten mit unserer Hotelsoftware
- Vorbereitung und Abwicklung von Rechnungen
- Unterstützung bei organisatorischen und administrativen Aufgaben an der Rezeption
- Sicherstellung eines reibungslosen Gästemanagements
- Arbeit im Zwei-Schicht-System

### Das bringst du mit

- Idealerweise Erfahrung in Rezeption, Hotellerie oder Kundenservice – aber auch motivierte Quereinsteigerinnen und Quereinsteiger sind willkommen
- Bereitschaft, dich schnell in unsere Hotelsoftware einzuarbeiten
- Ein freundliches und professionelles Auftreten
- Freude an Kommunikation und serviceorientiertem Arbeiten
- Gute Deutschkenntnisse sowie Grundkenntnisse in Englisch
- Eigeninitiative und Teamgeist

### Das erwartet dich

- Ein sympathisches Team mit echter Kollegialität
- Ein abwechslungsreicher Arbeitsplatz an einem besonderen Ort
- Langfristige Perspektive in einem sicheren Arbeitsverhältnis
- Flexible Arbeitszeiten bei 30 Wochenstunden
- Weiterbildungsmöglichkeiten und Mitarbeitervorteile

### Kontakte

### Arbeitgeber

INDEPENDENT LIVING Stiftung •  
Briesener Straße 4 • 15230  
Frankfurt (Oder)

### Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit, Flexible  
Arbeitszeiten bei 30  
Wochenstunden

### Arbeitsort

Am Helenensee 1A, 15236, Frankfurt  
an der Oder, Brandenburg

### Veröffentlichungsdatum

3. März 2025

### Gültig bis

31.03.2025

## So bewirbst du dich

Wenn du Interesse an dieser spannenden Aufgabe hast, freuen wir uns auf deine Bewerbung.

Bitte sende deine Unterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen

per E-Mail an

[andre.nitschke\[at\]independentliving.de](mailto:andre.nitschke[at]independentliving.de)

per IL-Jobportal:

<https://www.independentliving-stiftung.de/job/22868/>

oder per Post an

INDEPENDENT LIVING Stiftung  
Betriebsteil HeleneCamp  
Am Helenensee 1A  
15236 Frankfurt (Oder)

Weitere Informationen zum HeleneCamp findest du unter:

- [www.independentliving-stiftung.de](http://www.independentliving-stiftung.de)
- [www.helenecamp.de](http://www.helenecamp.de)